

На основу члана 71. став 6. и члана 87. став 2. Закона о телекомуникацијама ("Службени гласник РС", број 44/03) и члана 18. тачка 11. Статута Републичке агенције за телекомуникације ("Службени гласник РС", број 78/05), Управни одбор Републичке агенције за телекомуникације на својој седници од 17. марта 2006.године, донео је

ПРАВИЛНИК

О ПОСТУПКУ ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА У ОБЛАСТИ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником утврђује се поступак техничког прегледа у области телекомуникација.

Под поступком техничког прегледа у области телекомуникација (у даљем тексту: технички преглед) подразумева се провера техничких захтева и параметара телекомуникационих мрежа, система и средстава, као и радио-станица, у претходно одобреној пројектној и/или техничкој документацији, као и испуњеност свих прописаних услова на основу којих су добијене одговарајуће дозволе.

Члан 2.

Телекомуникационе мреже, системи и средства, као и радио-станице могу се пустити у рад после извршеног техничког прегледа и пошто корисник у целини измири прописане новчане обавезе према Републичкој агенцији за телекомуникације (у даљем тексту: Агенција).

2. ПОСТУПАК ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА

2.1. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД

Члан 3.

Технички преглед обавља се на основу писаног захтева правног или физичког лица које је ималац, односно корисник телекомуникационе мреже, система или средства, као и радио-станице, за које је Агенција издала одговарајуће дозволе (техничке дозволе-сертификате и дозволу за радио-станицу).

Захтев из става 1. овог члана подноси се Агенцији.

Технички преглед мора започети у року од 30 дана, од дана пријема захтева из става 2. овог члана, уз претходни писани договор са подносиоцем захтева о месту и времену обављања техничког прегледа.

Технички преглед може се обавити и ако се контролом од стране Агенције, или након жалбе неког од корисника, установе одступања од параметара прописаних у техничким дозволама-сертификатима, односно у дозволи за радио-станицу.

2.2. САДРЖИНА ЗАХТЕВА И ПРАТЕЋА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 4.

Захтев за обављање техничког прегледа садржи:

- назив, адресу и седиште подносиоца захтева, ПИБ и матични број;
- предмет техничког прегледа;
- изјаву о прихватању укупних трошкова техничког прегледа и
- доказ о измирењу трошкова за технички преглед.

Уз захтев из става 1. овог члана, за технички преглед, подноси се и следећа документација:

- извод из регистра привредних субјеката;
- копија техничких дозвола–сертификата о усклађености телекомуникационе мреже, система или средства са прописаним стандардима и нормативима, које је издала Агенција;
- главни пројект по коме је објекат изграђен;
- изјаву да је објекат изведен према главном пројекту и пројекту изведеног објекта;
- посебне сертификате које издају специјализоване овлашћене институције и
- извештаје о испитивањима и мерењима.

За технички преглед радио-станице, уз захтев из става 1. овог члана подноси се копија издате дозволе за радио-станицу и копија техничке дозволе-сертификата издате од стране Агенције за тип радио-станице за коју се тражи технички преглед.

2.3. КОМИСИЈА ЗА ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД

Члан 5.

Технички преглед врши комисија за технички преглед (у даљем тексту: Комисија), образована решењем председника Управног одбора Агенције.

Предлог за доношење решења о образовању комисије подноси руководилац одговарајућег сектора у Агенцији председнику Управног одбора Агенције.

Предлог из става 1. овог члана нарочито садржи:

- назив подносиоца захтева за технички преглед, датум и број ;
- предмет техничког прегледа;
- састав Комисије за технички преглед са образложењем уколико су ангажована лица ван Агенције;
- рок у коме ће се обавити технички преглед;

- потребна мерења и испитивања од стране других институција, са образложењем,
- оцену о непостојању сукоба интереса између чланова Комисије и подносиоца захтева за технички преглед.

Члан 6.

Решење о образовању Комисије доноси Председник Управног одбора Агенције или лице које он овласти.

Решење из става 1. овог члана нарочито садржи:

- правни основ за доношење решења;
- састав Комисије за технички преглед;
- задатак Комисије;
- предмет техничког прегледа;
- рокове у којима ће се обавити технички преглед;
- назив и адресу подносиоца захтева, ПИБ и матични број, датум и број поднетог захтева;
- обавезу подношења записника о извршеном техничком прегледу и
- обавезу подношења Извештаја о извршеном техничком прегледу радиостанице, односно телекомуникационе мреже, система или средства;
- место, датум и број решења.

Члан 7.

Комисија се састоји од председника Комисије и одређеног броја чланова.

Укупан број чланова Комисије се одређује у зависности од сложености и обима техничког прегледа, али број чланова не може бити мањи од три.

Председник Комисије је из Агенције.

Чланови Комисије могу бити из Агенције, као и лица са одговарајућим стручним знањима.

Члан Комисије не може да буде лице које је запослено код подносиоца захтева, односно код другог правног лица које је радило пројекат или пројектну документацију, или је било извођач радова, као и код испоручиоца или произвођача телекомуникационих система и средстава.

Члан 8.

У случају указане потребе, Комисија може предложити закључивање уговора са одговарајућим факултетом, институтом или специјализованом организацијом за неопходна испитивања и мерења у поступку техничког прегледа када Агенција не располаже потребном опремом и инструментима.

Уговор из става 1. овог члана може се закључити само са субјектима који имају одговарајућу кадровску и техничку опремљеност за обављање захтеваних послова од стране Агенције и немају сукоб интереса са подносиоцем захтева за технички преглед.

Агенција ће сачинити евиденцију лица која испуњавају услове из става 2. овог члана и која ће бити јавно објављена.

Уговором се ближе утврђују послови из става 1. овог члана, који се обављају за рачун Агенције, одговорност за извршене послове, рокови извршења, као и други елементи уговора.

2.4. ПРИГОВОР НА ПОСТУПАК И РЕЗУЛТАТЕ ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА

Члан 9.

У случају да Комисија сачини Извештаја о техничком прегледу, којим се утврђује да нису испуњени прописани услови, подносилац захтева може уложити приговор на Извештај Управном одбору.

У приговору, који се подноси преко Комисије за технички преглед, морају се навести образложени разлози за приговор, уз навођење чињеница којима се оспорава налаз и мишљење Комисије.

Пре достављања приговора Управном одбору Агенције, Комисија може у поступку преиспитивања своје одлуке, исту изменити или затражити додатну проверу чињеница наведених у приговору.

У случају да Комисија и после преиспитивања своје одлуке заузме исти став, дужна је да уз приговор који се доставља Управном одбору, достави и свој образложени став о разлозима због којих остаје при ранијем предлогу.

Члан 10.

Решавајући по приговору, Управни одбор може од председника Комисије затражити и додатна објашњења.

Управни одбор може након разматрања свих околности, потврдити предлог Комисије, може изменити став Комисије и донети одлуку да се усвоји Извештај о техничком прегледу, или да наложи Комисији да понови поступак са налогом да се поново провере све спорне чињенице на које је у приговору указано.

Одлука Управног одбора је коначна.

Странка која сматра да је одлуком Агенције повређено неко њено право или правом заштићен интерес, може против те одлуке покренути управни спор пред надлежним судом.

3. ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД РАДИО-СТАНИЦА

Члан 11.

Техничким прегледом радио-станице се врши провера параметара предвиђених у пројектној или техничкој документацији на основу које је добијена дозвола за радио-станицу.

Члан 12.

Техничким прегледом радио-станице посебно се проверава да ли:

- 1) радио-станица својим радом омета рад или пријем других радио-станица и осталих телекомуникационих уређаја и система;
- 2) својим радом угрожава безбедност и здравље људи и квалитет њихових живота.

Члан 13.

Писани захтев за вршење техничког прегледа радио-станице из члана 4. овог правилника ималац радио-станице је обавезан да поднесе Агенцији у случајевима ако се:

- 1) радио-станица за коју се издаје дозвола први пут пушта у рад;
- 2) продужава рок важења дозволе за радио-станицу издавањем нове дозволе;
- 3) радио-станици замењују основни функционални делови, чијом се заменом мењају параметри радио-станице, а који су били предмет техничког прегледа.

Члан 14.

Технички преглед радио-станице врши Комисија за технички преглед, чији је састав и задатак утврђен у чл. 6. и 7 овог правилника.

3.1. САДРЖАЈ ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА РАДИО-СТАНИЦЕ

Члан 15.

Техничким прегледом радио-станице, обавезно се, у зависности од врсте радио-станице:

1. непосредно мере следећи параметри:
 - тачност додељене предајне фреквенције;
 - померај фреквенције (офсет за тв предајнике);
 - фреквенције и нивои споредних зрачења;
 - ширина емисије;
 - вредност инцидентне и рефлектоване снаге и

- фреквенције и нивои интермодулационих производа емисија радио-станице, која се проверава са емисијама друге или других радио-станица, које су већ постављене на истој, или блиској локацији (електромагнетска компатибилност).
- ниво електромагнетског поља радио-станице у околном простору у коме се крећу или бораве људи, као и мере упозорења и заштите, где је то неопходно.

2. проверавају подаци који се односе на:

- додељене фреквенције у вези са горњим/пријемна, резервна и друго
- врсту станице
- врсту службе
- локацију радио-станице
- ужу локацију радио-станице
- координате радио-станице
- надморску висину
- знак идентификације
- произвођача уређаја и антене
- висину антене изнад терена
- тип предајне антене или антенског система
- поларизацију антене
- оријентација антене по азимуту
- серијски и фабрички број радио-станице

3.2. МЕТОДЕ И ИНСТРУМЕНТИ КОЈИМА СЕ ВРШИ ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД РАДИО-СТАНИЦЕ

Члан 16.

Мерне методе које се користе приликом техничког прегледа радио-станице одређене су у објављеним техничким прописима и стандардима за сваку врсту радио-станице. У случају када одговарајући домаћи прописи за неку врсту радио-станице не постоје, примењују се одговарајући технички прописи који се примењују у Европској унији.

Потребни инструменти за техничке прегледе су они који су наведени у техничким прописима из претходног става.

Инструменти који се користе при мерењу за технички преглед радио-станица, морају да буду калибрисани у овлашћеним лабораторијама и да имају најмање десет пута већу тачност од дозвољеног одступања.

Подносилац захтева за обављање техничког прегледа радио-станице, мора омогућити Комисији, несметано обављање техничког прегледа и пружити јој сву потребну помоћ у вези с обављањем тих послова.

3.3. ИЗВЕШТАЈ О ТЕХНИЧКОМ ПРЕГЛЕДУ РАДИО-СТАНИЦЕ

Члан 17.

Током техничког прегледа радио-станице попуњава се Образац извештаја техничког прегледа у три примерка, од којих Агенција задржава два, а ималац радио-станице добија трећи. У случају да су мерења обављена од стране лица под уговором, из члана 8. овог правилника, то лице добија један примерак извештаја.

По обављеном техничком прегледу, попуњени Образац техничког прегледа се оверава од стране лица које је мерење извршило, имаоца радио-станице и Комисије .

Форма и садржина обрасца из става 1. овог члана утврђени су у посебном акту Агенције.

Члан 18.

Ако се установи да су мерења и провере коректно извршени, али да измерени параметри нису у прихватљивим границама или нису задовољени неки од услова прописаних у поступку издавања дозволе за радио-станицу, комисија констатује да радио-станица није прошла технички преглед и попуњени Образац извештаја техничког прегледа, у коме су посебно означени параметри који нису у прописаним границама или услови који нису задовољени, даје имаоцу радио-станице. У том случају ималац радио-станице је дужан да отклони наведене недостатке и након тога понови процедуру за обављање техничког прегледа.

4. ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ МРЕЖА, СИСТЕМА И СРЕДСТАВА

4.1. ВРСТЕ ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА

Члан 19.

Технички преглед телекомуникационих мрежа, система и средстава може бити:

- редовни пре пуштања у рад, и
- ванредни.

Редовни технички преглед обавља се по завршетку изградње телекомуникационе мреже, система и средстава, а пре пуштања у рад.

Технички преглед телекомуникационе мреже, система и средстава врши се по завршетку изградње објекта, или дела објекта, ако се телекомуникациона мрежа гради по фазама.

Технички преглед може се вршити и упоредо са извођењем радова, на писани захтев подносиоца, ако се по завршетку изградње објекта не би могла извршити контрола изведених радова.

Ванредни технички прегледи обављају се по правилу, без претходне најаве, на захтев овлашћеног лица Агенције током експлоатације телекомуникационе мреже, система или средства или на основу одлуке Управног одбора, коју је донео на предлог контролора телекомуникација или корисника услуга телекомуникационих мрежа, система и средства.

Трошкови ванредног техничког прегледа падају на терет Агенције, изузев у случају ако се ванредним техничким прегледом утврде неправилности и одступања из дозволе–сертификата за телекомуникационе мреже, системе или средства.

Подносилац захтева за обављање техничког прегледа телекомуникационе мреже, система и средства, мора омогућити Комисији, несметано обављање техничког прегледа и пружити јој сву потребну помоћ у вези с обављањем тих послова.

Члан 20.

Ако се техничким прегледом утврди да нису испуњени сви прописани технички услови и услови из издатих дозвола–сертификата, Комисија ће, у зависности од недостатка дати рок у коме ће се исти отклонити.

Ако се и након остављеног рока из става 1. овог члана утврди да подносилац захтева не испуњава прописане услове, телекомуникационе мреже, системи и средства не могу се пустити у рад, што ће се констатовати у Записнику.

4.2. САДРЖИНА ЗАПИСНИКА О ТЕХНИЧКОМ ПРЕГЛЕДУ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ МРЕЖА, СИСТЕМА И СРЕДСТАВА

Члан 21.

О обављеном техничком прегледу телекомуникационе мреже, система и средства саставља се Записник који садржи:

- број и датум решења о образовању Комисије;
- састав Комисије;
- време и место обављања техничког прегледа;
- податке о подносиоцу захтева из члана 4. став 1. овог правилника;
- податке о предмету техничког прегледа;
- списак документације стављене на располагање Комисији;
- списак лица присутних техничком прегледу;
- чињенично стање утврђено техничким прегледом;
- оцену о усклађености предмета техничког прегледа са стандардима и нормативима;
- мишљења и предлоге чланова Комисије;
- издвојена мишљења појединих чланова Комисије, ако постоје;
- евентуалне напомене и примедбе подносиоца захтева;
- извештај спроведених мерења и испитивања;
- предлог да се изда или не изда техничка дозвола–сертификат о извршеном техничком прегледу.

Записник може садржавати и друге податке који су, према оцени Комисије од значаја за обављање техничког прегледа.

Записник потписују председник и сви чланови Комисије, као и овлашћено лице подносиоца захтева.

Записник о обављеном техничком прегледу са прилогом саставља се у 2 (два) примерка, при чему један примерак задржава подносилац захтева, а други Агенција.

Члан 22.

Председник Комисије, на основу записника из члана 21. овог правилника саставља Извештај на прописаном обрасцу који доставља председнику Управног одбора са предлогом да се исти усвоји уколико су испуњени прописани услови.

У случају да је у Записнику констатовано да нису испуњени прописани услови, Записник се доставља на увид председнику Управног одбора.

4.3. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНОМ ТЕХНИЧКОМ ПРЕГЛЕДУ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ МРЕЖА, СИСТЕМА И СРЕДСТАВА

Члан 23.

Основне податке из записника о техничком прегледу, председник Комисије уноси у одговарајући образац Извештаја о извршеном техничком прегледу телекомуникационе мреже, система или средства.

Председник Комисије, на основу записника из члана 21. овог правилника саставља Извештај на прописаном обрасцу који доставља председнику Управног одбора са предлогом да се исти усвоји уколико су испуњени прописани услови.

Председник Управног одбора потписује Извештај о извршеном техничком прегледу телекомуникационе мреже, система и средства.

Извештај из става 1. овог члана саставља се у два примерка, од којих се један доставља подносиоцу захтева, а други се води у бази података Агенције.

У случају да су мерења и испитивања обављена од стране лица са којима је Агенција закључила уговор, из члана 8. овог правилника, један примерак извештаја задржава и наведено лице.

Форма и садржина обрасца извештаја о техничком прегледу телекомуникационих мрежа, система и средстава утврђена је посебним актом Агенције.

5. ТРОШКОВИ ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА

Члан 24.

За обављени технички преглед плаћају се трошкови прописани општим актом Агенције.

У случају да подносилац захтева проузрокује продужење рада Комисије, мимо рока утврђеног у решењу о формирању Комисије, сви трошкови по том основу падају на терет подносиоца захтева.

По окончаном поступку техничког прегледа, председник Комисије доставља надлежном сектору Агенције коначан обрачун трошкова техничког прегледа.

6. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Ималац радио-станице који је добио дозволу за радио-станицу пре доношења овог правилника, а у међувремену није извршио технички преглед исте, обавезан је да Агенцији поднесе захтев за вршење техничког прегледа.

Члан 26.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

**Председник
Управног одбора**

**Број:1-01-110-12/06
У Београду, 17. март 2006. године**

проф. др Јован Радуновић